



Havenbedrijf Antwerpen-Brugge
Zaha Hadidplein 1
2030 Antwerpen, België
www.portofantwerpbruges.com
events@portofantwerpbruges.com

Tariefverordening op evenementen, foto- en filmopnames in het zeehavengebied van Antwerpen en zaalverhuur in het Havenhuis

Inhoudstafel

Artikel 1: Definitie van een evenement	3
Artikel 2: Toepassingsgebied	3
Artikel 3: Hoofdprincipes.....	3
Artikel 4: De aanvraag	4
Artikel 5: Voorwaarden	5
5.1. Overdracht.....	5
5.2. Schade	5
5.3. Aansprakelijkheid.....	5
5.4. Herroeping.....	5
Artikel 6: Tarieven evenementen, foto- en/of filmopnames	6
Artikel 7: Betalingen.....	7
7.1. Betaaldatum	7
7.2. Betaaltermijn.....	7
7.3. Vreemde valuta.....	8
7.4. Bevoegde rechtbank.....	8
7.5. Belastingen	8
7.6. Andere kosten.....	8
Artikel 8: Tarieven zaalverhuur	8
8.1. Basistarieven	8
8.2. Annuleringsvergoedingen	8
8.3. Overmacht	9
8.4. Extra kosten security G4S	9

Artikel 1: Definitie van een evenement

Een evenement is een tijdelijke activiteit in het zeehavengebied Antwerpen, die verschilt van gebruikelijke havengebonden activiteiten, rechtstreeks of onrechtstreeks gelinkt aan operationele overslag, logistieke, industriële of transportactiviteiten en die door een private of publieke organisator ingericht wordt.

Artikel 2: Toepassingsgebied

Deze tariefverordening is van toepassing op de natuurlijke of rechtspersoon, hierna verder genoemd 'de organisator', die evenementen, foto- en/of filmopnames wil inrichten aan bruggen, sluizen of dienstgebouwen die in eigendom en/of beheer zijn van het Havenbedrijf Antwerpen NV van publiek recht, hierna 'het Havenbedrijf' genoemd en gelegen binnen het zeehavengebied.

Deze tariefverordening is eveneens van toepassing op bedrijven die gevestigd zijn binnen het zeehavengebied en die op hun concessie een evenement organiseren of een foto- of filmopname (willen) toelaten.

Evenementen, foto- en/of filmopnames die zowel plaatsvinden op het grondgebied in eigendom en/of beheer van het Havenbedrijf als van de stad Antwerpen worden aangevraagd aan en behandeld door de stad Antwerpen. Het Zaha Hadidplein is hier een voorbeeld van.

Deze verordening ontheft de organisator niet om zich in regel te stellen met andere bestaande regelgeving en reglementering.

Artikel 3: Hoofdprincipes

Met betrekking tot alle geplande evenementen, foto- en/of filmopnames binnen het zeehavengebied moet steeds aan het Havenbedrijf toelating worden gevraagd. Zonder uitdrukkelijke, voorafgaande en schriftelijke toelating van het Havenbedrijf mag de organisator geen evenementen inrichten binnen het zeehavengebied Antwerpen.

Indien evenementen, foto- en/of filmopnames zonder toelating worden/werden georganiseerd dan zijn zij die deze evenementen, foto- en/of filmopnames hebben aangevraagd, georganiseerd, ingericht of zij die als gemachtigden voor één van hen optreden, hoofdelijk aansprakelijk voor de gevolgen hiervan.

De aanvragen voor evenementen (waaronder ook foto- en/of filmopnames) zullen door het Havenbedrijf beoordeeld en aangerekend worden conform de vergoedingen in deze tariefverordening (artikel 6), vermeerderd met eventuele extra kosten en compensatie voor geleden schade. Afwijkingen op voormeld principe inzake aanrekening zullen tijdig beslist en gemotiveerd worden door het Havenbedrijf.

De vergoedingen zijn hoofdelijk verschuldigd door zij die evenementen, foto- en/of filmopnames hebben aangevraagd, georganiseerd of ingericht of door zij die als gemachtigden voor één van hen optreden.

Alle aanvragen voor evenementen, foto- en/of filmopnames worden intern geadviseerd en de

organisator ontvangt in zijn toelating de algemene en mogelijks specifieke voorwaarden waaraan hij moet voldoen. Deze toelating moet de organisator ondertekend terug bezorgen aan het Havenbedrijf Antwerpen voor de start van het evenement, foto- en of filmopname of de opbouw hiervan.

Artikel 4: De aanvraag

De organisator dient voor alle evenementen, foto- en/of filmopnames verplicht een aanvraag in.

De organisator vult voor de aanvang van evenementen, foto- en/of filmopnames op het grondgebied van de stad Antwerpen en haar districten een digitaal aanvraagformulier in via:

<http://evenementen.antwerpen.be>.

Enkel indien het digitaal aanvraagformulier niet toelaat het evenement aan te vragen omdat het buiten de bevoegdheid ligt van de stad Antwerpen (bv. een andere gemeente) maar wel nog binnen het zeehavengebied, neemt de organisator rechtstreeks contact op met het Havenbedrijf via events@portofantwerp.com met vermelding van volgende informatie:

- Datum evenement
- Korte omschrijving van het evenement
- Locatie(s)
- Doelpubliek
- Verwacht aantal personen (op piekmomenten en in totaliteit)
- Opbouw- en afbraakperiode
- Aantal en soorten opstellingen (incl. tenten, kranen,...)
- Contactpersoon met contactgegevens (e-mailadres en/of tel.nr)

Foto- of filmopnames dienen in dat geval te worden aangevraagd via communicatie@portofantwerp.com.

Voor filmen en fotograferen met **drones** zijn er bijkomende, strikte voorwaarden:

- Het havengebied is sinds 01/01/2021 een geozone waar elke vlucht moet voldoen aan bepaalde wettelijke vereisten.
- Een aanvraag voor een dronevlucht dien je in via <https://www.portofantwerp.com/nl/geozone>.
- Ook hier geldt: film je met de dronevlucht bedrijven in de haven, dan vraag je ook aan die bedrijven toestemming.
- Je vlucht niet registreren is verboden en kan beboet worden.

Volgende termijnen zijn van toepassing:

Voor evenementen:

- kleine evenementen (duurtijd niet langer dan 1 dag): 3 weken vóór aanvang of middelgrote evenementen (langer dan 1 dag en minder dan 3000 bezoekers): 6 weken vóór aanvang
- grote evenementen (met meer dan 3000 bezoekers per dag of 1500 bezoekers op het drukste moment): 4 maanden vóór aanvang

Voor foto- en/of filmopnames:

- kleine producties, zonder politimaatregelen: 4 werkdagen vóór aanvang; kleine producties, met politimaatregelen: 6 werkdagen vóór aanvang; middelgrote producties: 14 werkdagen vóór aanvang
- film- en tv-producties: 1 maand vóór aanvang

Artikel 5: Voorwaarden

5.1. Overdracht

De overdracht van de toelating is slechts toegestaan mits de uitdrukkelijke en voorafgaande, schriftelijke goedkeuring van het Havenbedrijf.

5.2. Schade

De organisator treft op zijn kosten alle nodige voorzorgsmaatregelen tegen rampen, brand en milieuverontreiniging overeenkomstig de wettelijke bepalingen en sluit hiervoor de nodige verzekeringen af. Indien de organisator in gebreke blijft, zal elke schade, rechtstreeks of onrechtstreeks toegebracht aan het Havenbedrijf door het Havenbedrijf hersteld worden, op kosten en risico van de organisator. De organisator vrijwaart het Havenbedrijf tegen elke vordering ingesteld door derden naar aanleiding van de evenementen (waaronder ook foto- en/of filmopnames).

5.3. Aansprakelijkheid

Het terrein, gebouw, kunstwerk of dok wordt ter beschikking gesteld in de toestand waarin het zich bevindt. Behalve indien het Havenbedrijf een opzettelijke fout maakt, kan het nooit aansprakelijk gesteld worden voor om het even welke schade, zelfs indien deze te wijten is aan kleine of grote fouten, gebreken of onvoldoende onderhoud. Het Havenbedrijf kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het niet kunnen doorgaan, noch geheel, noch gedeeltelijk, van evenementen (waaronder ook foto- en/of filmopnames). Het Havenbedrijf neemt geen enkele verantwoordelijkheid op zich, noch ten aanzien van de organisator, noch ten aanzien van derden, voor rechtstreekse schade, verlies of diefstal noch voor indirecte of gevolgschade.

5.4. Herroeping

Wanneer de organisator de opgelegde voorwaarden niet nakomt, zelfs wegens onvoorziene omstandigheden of om veiligheidsredenen, kan het Havenbedrijf onmiddellijk de toelating herroepen, zonder dat het Havenbedrijf aansprakelijk kan worden gesteld voor om het even welke schade. De organisator is vervolgens verplicht alle activiteiten met betrekking tot zijn evenementen (waaronder ook foto- en/of filmopnames) met onmiddellijke ingang stop te zetten en de ter beschikking gestelde ruimte (terrein, gebouw, kunstwerk of dok) op zijn kosten en risico volledig, volgens de onderrichtingen van het Havenbedrijf, te ontruimen.

Indien de producent de voorwaarden vermeld in artikel 5 niet respecteert, kan het Havenbedrijf een boete aanrekenen van 1400 euro (excl. btw) per vastgestelde overtreding. Indien de locatie niet ontruimd is voor het einde van de overeenkomst, zal de ontruiming gebeuren door het Havenbedrijf op kosten van de producent.

Indien de Producent geen melding doet van het feit dat de opnames niet doorgaan of een melding doet van beëindiging minder dan twee werkdagen voor de geplande aanvang van de overeenkomst, zal het Havenbedrijf een administratieve kost aanrekenen van 300 euro (excl. btw).

Artikel 6: Tarieven evenementen, foto- en/of filmopnames

Iedere aanvraag wordt door het Havenbedrijf op gemotiveerde wijze (inhoudelijk) beoordeeld. Als basisprincipe geldt dat wanneer een deel van het zeehavengebied wordt gebruikt voor evenementen, foto- en/of filmopnames van non-commerciële aard, deze vrijgesteld worden van retributie. Indien het evenementen, foto- en/of filmopnames van commerciële aard betreft, dient een retributie betaald te worden. Onderstaande vergoedingen (excl. BTW) zijn van toepassing voor commerciële evenementen, foto- en/of filmopnames.

TARIEF PER DAG OP- EN AFBOUWDAGEN				
tarief B	€ 73,50	alle terreinen, gebouwen, kunstwerken en dokken binnen het zeehavengebied		
tarief D	€ 10,50	terreinen binnen het zeehavengebied gebruikt als parking		
TARIEF PER DAG PER BEGONNEN 500M ²				
	<i>periode</i>	<i>van 1-3000m²</i>	<i>vanaf 3001 -5000m²</i>	<i>vanaf 5001m²</i>
tarief B	dag 1 - 4	€ 245,00	€ 42,00	€ 10,50
	vanaf dag 5	€ 122,50	€ 21,00	€ 5,25
tarief D	dag 1 - 4	€ 35,00	€ 6,00	€ 1,50
	vanaf dag 5	€ 17,50	€ 3,00	€ 0,75
TARIEF RECLAMESPOTS EN FOTO- EN/OF FILMOPNAMES MET COMMERCIELE DOELEINDEN				
op privaat domein van het Havenbedrijf voor opnames tijdens de dag van 08.00u tot 18.00u				€ 1.400,00
op privaat domein van het Havenbedrijf voor opnames tijdens de nacht van 18.00u tot 08.00u				€ 1.400,00
voor elk bijkomend begonnen uur				€ 55,00
op openbaar domein van het zeehavengebied, per 24 uur				€ 700,00

Opmerkingen:

- Een begonnen dag wordt aangerekend als een volledige dag. Een begonnen nacht wordt tevens

aangerekend als een volledige nacht.

- Voor elke zaterdag, zondag of feestdag wordt altijd de vergoeding aangerekend gelijk aan die van de 1^{ste} dag.
- De oppervlakte wordt bepaald in functie van de volledige inname van het openbaar domein en van gronden behorend tot het privaat domein van het Havenbedrijf.
- Wanneer een evenement betrekking heeft op beide tariefklassen, is integraal het tarief van de duurste tariefklasse van toepassing voor de volledige oppervlakte van het evenement.
- Het op- en afbouwtarief wordt vastgesteld op een vast bedrag per dag, onafhankelijk van de totale oppervlakte van het evenemententerrein. Wanneer een evenement betrekking heeft op beide tariefklassen, is integraal het tarief van de duurste tariefklasse van toepassing voor de volledige oppervlakte van het evenement.
- Op de vaartuigen die deelnemen aan de aangevraagde activiteiten zijn de reglementaire binnenvaart- of zeevaartrechten van toepassing.
- Wanneer de activiteit waarvoor inname van het openbaar of privaat domein werd aangevraagd, niet doorgaat, moet dit ten laatste de werkdag voor de start van de geplande activiteit worden doorgegeven aan het evenementenloket of aan het Havenbedrijf waar de aanvraag werd ingediend. Wanneer dit niet tijdig gemeld wordt, blijft de vergoeding verschuldigd.
- Indien het Havenbedrijf security moet inschakelen om evenementen, foto- en/of filmopnames te begeleiden, wordt het uurtarief hiervan doorgerekend aan de organisator. Ook hier geldt de richtlijn dat deze tarieven worden doorgerekend bij laattijdige annulatie.
- Overmacht, onvoorziene en uitzonderlijke gevallen, afwijkingen en vrijstellingen worden door het directiecomité van het Havenbedrijf beslist.

Artikel 7: **Betalingen**

7.1. **Betaaldatum**

Facturen met betrekking tot deze verordening moeten betaald worden uiterlijk op de opgegeven vervaldag en zeker vóór aanvang van het evenement, de foto- en/of filmopname. De facturen kunnen giraal betaald worden op een bankrekening van het Havenbedrijf of door het onderschrijven van een domiciliëring- of incasso-opdracht bij het Havenbedrijf. Inlichtingen zijn te verkrijgen via debiteuren@portofantwerp.com.

Bij laattijdige betaling is van rechtswege en zonder ingebrekestelling interest verschuldigd. De interest wordt berekend op basis van de bijzondere wettelijke interestvoet, zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Het directiecomité legt de concrete uitvoeringsmodaliteiten vast voor de toepassing van de interesten bij laattijdige betaling, waarbij op gemotiveerde basis beperkte afwijkingen mogelijk zijn van de strikte en letterlijke toepassing van bovengenoemde regels.

7.2. **Betaaltermijn**

De vervaldag van de facturen zal berekend worden op basis van een betaaltermijn van 30 kalenderdagen.

7.3. Vreemde valuta

Kosten verbonden aan de omzetting van vreemde valuta in euro, evenals andere kosten, zijn ten laste van de organisator.

7.4. Bevoegde rechtbank

Bij betwisting zijn uitsluitend de rechtbanken van Antwerpen bevoegd. Alleen de Belgische wetgeving is van toepassing.

7.5. Belastingen

De wetgeving inzake belasting op de toegevoegde waarde is van toepassing op de verschuldigde bedragen. Alle tarieven en/of bedragen, opgenomen in deze tariefverordening, worden vermeld exclusief btw. De belastingen en taksen van welke aard ook, gevestigd of te vestigen bij toepassing van de fiscale wetten, decreten, besluiten of reglementen op evenementen, foto- en/of filmopnames en de daar bijhorende activiteiten zijn voor rekening van de organisator.

7.6. Andere kosten

Facturering vanwege het Havenbedrijf sluit niet uit dat andere instanties bijvoorbeeld de stad Antwerpen voor dezelfde evenementen, foto- en/of filmopnames kosten aanrekenen.

Artikel 8: **Tarieven zaalverhuur**

8.1. Basistarieven

LOCATIES HAVENHUIS	PRIJS
Atrium – max 250 pax	€ 1500
Auditorium + Foyer – max 90 pax	€ 700
Eventhall Marc van Peel – max 99 pax	€ 1000

De vergoeding voor het gebruik van de eventlocaties is excl. 21% btw. Catering is niet inbegrepen. Indien de organisator beroep wenst te doen op een cateraar, dient hij beroep te doen op Compass Group, de huiscateraar van het Havenbedrijf. Afspraken en afrekening doet de organisator rechtstreeks met de cateraar.

8.2. Annuleringsvergoedingen

Het annuleren van de activiteit moet door de organisator schriftelijk of per mail worden meegedeeld aan de aangestelde contactpersoon van het Havenbedrijf. Indien de activiteit wordt geannuleerd dient een annuleringsvergoeding betaald te worden op basis van in artikel 8.1 vermelde Basistarief.

- meer dan 30 kalenderdagen voor de activiteit is de organisator 25% van de vastgestelde vergoeding verschuldigd;
- tussen de 7 en de 30 kalenderdagen vóór de activiteit is de organisator 50% van de vastgestelde vergoeding verschuldigd;

- minder dan 7 kalenderdagen voor de activiteit is de organisator de vastgestelde vergoeding volledig verschuldigd.

8.3. Overmacht

In geval van overmacht kan het Havenbedrijf de definitieve reservaties annuleren zonder dat dit aanleiding kan geven tot enige vorm van vergoeding, van welke aard ook en ten voordele van om het even wie. De organisator wordt zo vlug mogelijk van deze beslissing in kennis gesteld. Ook de organisatoren van de lopende aanvragen worden desgevallend zo vlug mogelijk verwittigd.

8.4. Extra kosten security G4S

Voor verhuring na 20u00 zullen er voor security G4S forfaitair € 250 (excl. btw) bijkomende kosten aangerekend worden.